Checklista - hantering av skyddade personuppgifter

Personer med skyddade personuppgifter får inte längre registreras i IdrottOnline eller det nya systemet Idrottsarenan. Det innebär att föreningar inom Svenska Kanotförbundet behöver hantera dessa uppgifter på ett säkert sätt – utanför dessa system.

1. Ingen registrering får ske i IdrottOnline

Medlemmar med skyddade personuppgifter får inte registreras i IdrottOnline eller Idrottsarenan. Om en medlem redan finns registrerad och därefter får skyddade personuppgifter, ska uppgifterna omedelbart tas bort. Personer med skyddad identitet kommer from 2025-09-05 löpande automatiskt raderas från Idrottonline.

2. Skapa ett separat register – offline eller i säkrat system

Man kan istället exempelvis använda ett lokalt dokument (t.ex. Excel) som sparas på en krypterad och lösenordsskyddad dator. Dessa uppgifter får inte skickas via e-post eller sparas i molntjänster. Analoga register på som papper och penna fungerar också. Andra digital system får användas, men endast om leverantören kan garantera säkerheten och full GDPR-efterlevnad.

3. Begränsa åtkomsten till skyddade uppgifter

Endast särskilt utsedda personer, får ha tillgång till registret. Tydliga instruktioner för hantering och vad som gäller om information ska finnas.

4. Anpassa kommunikation så att inga skyddade uppgifter delas

Dela aldrig namn eller annan identifierande information om personer med skyddad identitet offentligt – inte i deltagarlistor, utskick, på hemsidor eller i sociala medier. Vid tävlingar och andra evenemang kan fejkade namn användas. Kommunicera med personen hur kommunikation kan göras och vilka kanaler som används.

5. Löpande översyn av skyddade uppgifter

Se till att medlemsregistret granskas regelbundet. Radera personuppgifter som inte längre behövs och skapa rutiner för detta, till exempel genom genomgång varje kvartal, halvår eller år.

6. Utse ansvarig i föreningen

Varje förening ska utse en person som ansvarar för hantering av skyddade personuppgifter, exempelvis medlemsansvarig, kassör eller sekreterare.