

## Motion till Svenska Kanotförbundets årsmöte 2022

Från Västerbottens Kanotförbund (VKF)

2021 - 11 - 09

**VKF föreslår en ändring av stadgarna 2 kapitlet 2§ gällande motioner och dess utformning.**

### Nuvarande lydelse

#### 2 § Förslag till ärenden att behandlas av förbundsmötet

Förslag till ärenden att behandlas vid förbundsmötet, vilket innefattar ändring av dessa stadgar och SKFs regler, får lämnas till förbundsmötet av förbundsstyrelsen (proposition), samt av distriktsorgan och till SKF ansluten förening samt röstberättigad medlem i sådan förening (motion).

### Föreslagen lydelse

Förslag till ärenden att behandlas vid förbundsmötet, vilket innefattar ändring av dessa stadgar och SKFs regler, får lämnas till förbundsmötet av förbundsstyrelsen (proposition), samt av distriktsorgan och till SKF ansluten förening samt röstberättigad medlem i sådan förening (motion). **Motioner ska utformas i linje med den mall som finns i bilagan "Så skriver du en motion".**

### Bakgrund och motivering

Vi har haft en följd av år när motioner använts som en form av personangrepp, motionerna har inte använts för att långsiktigt utveckla Förbundets verksamhet. Det har gått så långt att många övervägt sitt deltagande vid årsmötet. Årsmötet är tyvärr inte något en majoritet av distriktsrepresentanterna ser fram emot. Det har gått så långt att, vid det digitala distriktsmötet som genomfördes under hösten, flera deltagare förde fram en negativ känsla inför årsmötet. Detta trots att de själva inte deltagit. Berättelserna från tidigare deltagare har skapat den känslan hos många. Vi anser att årsmötet ska vara ett positivt möte som skapar energi för att utveckla Förbundets verksamhet. Självklart ska nya tankar, kritiska tankar kunna föras fram men de ska inte glida över till personangrepp och trakasserier.

Det har även funnits motioner som varit ottydliga i syfte och utformning av de formella delarna om vem som motionerar etc. Därför anser vi att en bilaga som visar hur man kan utforma en motion kan bidra till bättre årsmöten där glädjen att åka till och träffa likasinnade återskapas samt att årsmötet åter blir en av årets höjdpunkter.

### Lösning

En tydligare beskrivning av motionernas utformning anser vi underlättar för distrikten i skrivning av motioner, för styrelsen att bedöma innehållet i dem och för dem att kunna föreslå årsmötet ett beslut samt för årsmötesdeltagarna att fatta ett rationellt beslut.

### Förslag till beslut

VKF föreslår att årsmötet gör ett tillägg i stadgarna 2kapitlet 2 § och inför en bilaga enligt vårt förslag.

**Västerbottens Kanotförbund dag som ovan genom**



Anders Danielsson

## Västerbottens kanotförbunds bilaga till stadgarna 2 kapitlet 2§.

# Så skriver du en motion

Till förbundets årsmöte har SKF:s distrikt, klubbar, föreningar och enskilda möjlighet att skicka in motioner. En motion är en demokratisk rättighet och är ett mycket bra sätt att föra fram sin åsikt på.

För att undvika motioner som är ofullständiga eller är svåra att tolka finns denna motionsmall. Det är inte svårt att skriva en motion. För att det ska vara lättare för andra att förstå innehållet och besluta i ärendet finns det några riktlinjer att följa.

- Tänk på att alltid skriva kortfattat.
- Försök att använda enkla ord och formuleringar som inte kan missuppfattas.
- Ta endast upp ett ämne per motion. Låt varje förslag bli en egen motion. Fler förslag betyder alltså fler motioner, en för varje ärende.
- se till att formalia uppfylls, genom underskrift av motionären och bekräftelse att motionen är organisationens vilja.

Denna motionsmall med stödtext kan fungera vägledande i arbetet med att skriva motioner. Under varje rubrik finns en kort beskrivning. Ni bör naturligtvis ta bort den beskrivningstext som finns och ersätta den med er egen text för att motivera/förklara er motion.

En motion ska vara konkret och sakinriktad, inga personangrepp hör hemma i en motion.

**När du/ni skriver en motion inleder ni med en rubrik.**

### **Motion till Svenska Kanotförbundet**

ÅÅÅÅ-MM-DD

Skriv en tydlig och sammanfattande rubrik som säger vad motionen handlar om. Rubriken bör kunna användas i föredragningslistan till årsmötet och i protokollet från årsmötet.

### **Förslag**

Skriv så tydligt och enkelt som möjligt vad motionen vill ändra.

### **Bakgrund/motivering**

Beskriv anledningen till varför motionen behöver ställas. Ange relevanta bakgrundsfakta, dels för att tydliggöra problemet men också för att underlätta för dem som läst motionen och beslutar i ärendet. Om ni ser hinder så lyft dem gärna och formulera varför ni ändå ser att motionsförslaget är det rätta.

### **Lösning**

Föreslå en lösning på frågan och diskutera hur lösningen svarar mot behovet. Lämna förslag på eventuella riktlinjer för genomförandet samt om möjligt förslag på alternativa genomföranden.

### **Förslag till beslut**

Beskriv ditt/ert förslag till beslut. Enligt din/er rekommendation vad exakt ska beslutas? Skriv "att"-satsen så klart formulerad att den inte kan misstolkas. Den ska helst kunna tas med i ett beslutsprotokoll.

### **Undertecknande**

Underteckna motionen med en behörig persons namnteckning. Är det en enskild motionär ska föreningens yttrande följa med motionen.

### **Skicka motionen**

Motionen skickas till Svenska Kanotförbundet, **senast den 1 december**. Du kan läsa mer om vad som gäller i förbundets <https://www.kanot.com/forbundet/Dokument/stadgarregler/>

**Glöm inte att bifoga föreningens eller distriktets styrelseprotokoll där det fattats beslut om att lämna in motionen!**

**Välkomna att motionera!**